

SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI

Zagrebačka 30, 52100 Pula

Pula, 27. studenog 2023.

ZAPISNIK 82. SASTANKA GLAVNOG ODBORA ZA KVALITETU

održanog 27. studenog 2023. godine

Početak sastanka u 12:00 sati.

Prisutni članovi: Izv.prof.dr.sc. **Mirjana Radetić Paić**, predstavnica Uprave Sveučilišta, izv.prof.dr.sc. **Ksenija Černe**, predstavnica FET-a, izv.prof.dr.sc. **Kristina Riman**, predstavnica FOOZ-a, izv.prof.dr.sc. **Emina Pustijanac**, predstavnica FPZ-a, doc. dr. sc. **Fabrizio Fioretti**, predstavnik FFPU-a, doc.dr.sc. **Nicoletta Saulig** predstavnica TFPU-a, **Nikša Minić** mag.hist., predstavnik nenastavnog osoblja, **Šanel Gaberšček Despić** dipl.oec., predstavnica Ureda za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete, **Snježana Pejović Petraček**, predstavnica Sveučilišne knjižnice, **Patricija Percan**, predstavnica vanjskih korisnika.

Odsutni članovi: doc.dr.sc. **Siniša Miličić**, predstavnik FIPU-a, doc.art. **Ivan Šverko**, predstavnik MAPU-a, doc. dr. sc. **Dragan Trivanović**, predstavnik MFPU-a, **Eni Krešević**, predstavnica Studentskog zbora, **Ivan Haubrih**, predstavnik Studentskog zbora, **Tina Škuflić** univ.spec.oec., predstavnica SCPU-a, (tehnički razlozi), dr.sc. **Željko Kukurin**, predstavnik vanjskih korisnika.

Dnevni red:

1. Prihvaćanje zapisnika s 81. sjednice
2. Prihvaćanje novih obrazaca pri pokretanju studijskih programa
3. Provedba studentskih anketa
4. Godišnje izvješće o radu odbora za kvalitetu na razini sastavnice i plan za iduću godinu
5. Razno - informacije o reakreditaciji, unutarnji audit

Dnevni je red potom jednoglasno usvojen.

Ad 1.

Prihvaćanje zapisnika s 81. sjednice

Uz jednu primjedbu (dodavanje predstavnice studentske knjižnice pod odsutne članove), zapisnik 81. sjednice GOK-a jednoglasno se prihvaća.

Ad 2.

Prihvaćanje novih obrazaca pri pokretanju studijskih programa

Izmjenom nacionalnog zakonskog okvira u području osiguravanja kvalitete u visokom obrazovanju te stupanjem na snagu Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, dovelo je do značajnih promjena prilikom pokretanju studijskih programa. Naime, inicijalna

akreditacija studija obavezna je za sve nove studije svih visokih učilišta, te rješenje o izdavanju dopusnice ili o odbijanju izdavanja dopusnice donosi Agencija za znanost i visoko obrazovanje na temelju završnog izvješća povjerenstva imenovanog od strane Akreditacijskog savjeta Agencije. Ujedno, akreditacijski savjet Agencije usvojio je u svibnju 2023. godine nove standarde kvalitete za inicijalnu akreditaciju studija.

Sukladno tome, Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete zajedno s predsjednicom Glavnog odbora za kvalitetu pripremili su nove obrasce za pokretanje studijskih programa koji su usklađeni s novim standardima kvalitete za inicijalnu akreditaciju studija pritom ne mijenjajući proceduru vrjednovanja studijskog programa definiranu Pravilnikom Sveučilišta.

Članovi GOK-a nisu imali dodatna pitanja te jednoglasno su prihvatili nove obrasce pri pokretanju studijskih programa. Novi obrasci biti će objavljeni na web stranici Sveučilišta pod „Vrjednovanje novih studijskih programa“.

Ad 3.

Provedba studentskih anketa

U ljetnom semestru akademske godine 2022/2023 provedena je studentska procjena kvalitete nastavnika i kolegija sukladno novom Pravilniku. Na temelju analiziranih podataka, veći broj kolegija imali su manje od 33% odaziva studenata te se prema novom Pravilniku ne mogu koristiti u svrhu izdavanja potvrde o kvaliteti nastavnog rada. Otvorila se rasprava što napraviti u tom slučaju i kako spriječiti (mogućnost poluvjetovanog ili uvjetovanog pristupa, pomaknuti početak anketiranja i dr.).

Po završetku rasprave, zajednički zaključak je da bi uvjet od 33% trebao i dalje ostati u Pravilniku te da je potrebno dodatno motivirati nastavnike i ukazati im na važnost studentskih anketa prvenstveno na kvalitetu studijskog programa ali i za samog nastavnika u postupcima izbora i reizbora.

Ad 4.

Godišnje izvješće o radu odbora za kvalitetu na razini sastavnice i plan za iduću godinu

Prema čl. 16. Pravilnika o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Sveučilišta, Odbor za kvalitetu na razini sastavnice obvezan je dostaviti godišnji plan aktivnosti koji se po usvajanju dostavlja Uredu za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete. Također Odbor za kvalitetu na razini sastavnice obvezan je jednom godišnje podnijeti izvješće o svom djelovanju čelniku koje se po prihvaćanju čelnika dostavlja Uredu za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete.

Predsjednica GOK-a, izv.prof.dr.sc. Ksenija Černe zamolila je da svi Odbori na razini sastavnice najkasnije do 15. prosinca 2023. dostave svoje izvješće djelovanja te plan za iduću akademsku godinu.

Ujedno, upozorila je predstavnike sastavnica da već duži period sastavnice nisu provele postupak istraživanja realnog opterećenja studenata, pa ih poziva da to predvide u plan rada za iduću godinu.

Ad 4.
Razno

Predsjednica GOK-a, izv.prof.dr.sc. Ksenija Černe ukratko je informirala članove GOK-a o postupku reakreditacije: 26. listopada održali su se završni sastanci povjerenstva za upravom Sveučilišta, dok se izvješće povjerenstva može očekivati krajem siječnja 2024. godine.

Također, predsjednica GOK-a najavila je pokretanje postupka internog vrednovanja te educiranje djelatnika za interne auditore.

Predsjednica Glavnog odbora za kvalitetu
izv.prof.dr.sc. Ksenija Černe

Zapisnik sastavila:

Šanel Gaberšček Despić, dipl.oec.